

Stan Rady – 15 radnych.

Obecnych – 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Maciej Jastrzębski, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie XXXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017-2024;
 - b) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;
 - c) przeprowadzenia referendum gminnego.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
6. Sprawy różne.
7. Zakończenie XXXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XXXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

XXXIII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska** stwierdzając quorum.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zarządziła przerwę w obradach, aby mogły odbyć się dwie komisje. Wpierw Komisja Budżetu i Inwestycji a następnie posiedzenie Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska.

Wznowienie obrad po przerwie.

Ad. 2.

Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zapytała, czy radni mają jakieś propozycje do zmiany porządku obrad. Nikt nie zgłosił uwag.

Ad. 3.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) ***zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024;***

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji poinformował, że Komisja nie wyraziła opinii w głosowaniu 3-za, 3-przeciw, 1-wstrzymujący. Oznajmił również, że członkowie komisji wprowadzili autopoprawkę dotyczącą zmniejszenia z kwoty 25 tys. zł na 20 tys. zł.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała autopoprawkę zaproponowaną przez członków Komisji, Rada w głosowaniu 11-za, 4- wstrzymujące poprała autopoprawkę.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu 8-za, 5-wstrzymujące, 2-przeciw, podjęła **Uchwałę Nr 273/XXXIII/17** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024.

- b) ***zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;***

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu 10-za, 4-wstrzymujące, 1-przeciw podjęła **Uchwałę Nr 274/XXXIII/17** w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023.

c) przeprowadzenia referendum gminnego

Radna Anna Haber omówiła projekt uchwały wraz z przedstawioną na Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska autopoprawką dołączoną do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za, 2-wstrzymujące**, podjęła **Uchwałę Nr 275/XXXIII/17** w sprawie przeprowadzenia referendum gminnego.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zarządziła 5 minut przerwy.

Wznowienie obrad po przerwie.

Ad. 4.

Interpelacje i zapytania.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz poprowadziła punkt odnośnie interpelacji i zapytań.

Radna E. Galińska zapytała, kto kosi trawniki na chodnikach? Stwierdziła, że bardzo ładne są kwiaty w miejskich kwietnikach. Zapytała również, czy doszło do spotkania z mieszkańcem, który chciał utworzenia parking w Parku Lasockiego.

Burmistrz W. Kwiatkowska zapytała, czy może odpowiadać pytanie od razu po zadaniu pytania przez radnych. Burmistrz poinformowała, że udzieli odpowiedzi na piśmie na interpelację radnej H. Młynarskiej.

Burmistrz odpowiedziała na zapytanie radnej E. Galińskiej w sprawie koszenia trawników wyjaśniając, że trawniki kosi firma Pana Petroniusza Frejlicha.

Piotr Obrębski Koordynator w Referacie GNPP wyjaśnił, że mieszkaniec przedłożył dokumenty w sprawie parkingu w Parku Lasockiego wyjaśnił, że przygotowuje odpowiedź na następną sesję.

Radna J. Molawa zapytała o:

- efekt ekologiczny, czy został już zaliczony;
- interpelacje składane przez radnych i ich kwalifikacji, której dokonuje sekretarz;
- czy został zatrudniony audytor wewnętrzny w urzędzie;
- czy nie przeszkadza Pani burmistrz fakt, że dwie pracownice zrezygnowały z pracy (referat Zamówień Publicznych).

Odpowiedzi udzielone na zapytania radnej J. Molawy.

Zastępca Burmistrza Ł. Stępień wyjaśnił, że nie otrzymaliśmy żadnej informacji w sprawie efektu ekologicznego.

Sekretarz M. Jastrzębski wyjaśnił, że nie został wyłoniony kandydat na audytora, jutro odbędzie się kolejny nabór.

Burmistrz W. Kwiatkowska oznajmiła, że w prawidłowym funkcjonowaniu Urzędu przeszkadza brak osoby na stanowisku audytora. Omówiła również problem związany z pracownikami referatu zamówień publicznych.

Sekretarz M. Jastrzębski poinformował, że ogłoszony został konkurs i w poniedziałek odbędzie się komisja konkursowa, która miejmy, że wyłoni Kierownika Referatu Zamówień Publicznych.

Zastępca Burmistrza Ł. Stępień uzupełnił wcześniejszą wypowiedź w sprawie uzyskania przez Gminę efektu ekologicznego informując, że wyjaśnienia odbywały się telefonicznie i osobiście w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska.

Radna J. Molawa zapytała dlaczego zniknęły informację ze strony internetowej Miasta?

Burmistrz W. Kwiatkowska poinformowała, że informacja ta zostanie sprawdzona.

Radna E. Kubek podziękowała za wyrównanie ulicy Przyszłości, poprosiła o wyrównanie pozostałych ulic. Poprosiła o zabranie gałęzi z ulicy Podleśnej.

Burmistrz W. Kwiatkowska wyjaśniła, że sprawa gałęzi zostanie również sprawdzona.

Radny K. Wiśniewski podziękował za wyrównanie ulicy Łakowej, poprosił o wyłożenie ww. ulicy płytami. Zapytanie skierował do sekretarza - czy jest Pan sekretarzem komisji rewizyjnej, czy pisał Pan sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli w MCK odniósł się do końca sprawozdania, pytając do kogo był skierowany ten zapis.

Burmistrz W. Kwiatkowska poinformowała, że Pan sekretarz powiedział, że nie pisał tego protokołu.

Radny K. Wiśniewski nawiązał do przesłanego protokołu z przeprowadzonej kontroli.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz zaprosiła na grę miejską, wyjaśniła, że zgłosiło się 18 zespołów. Poinformowała o obumarłych drzewach na ulicy Leśnej, czy drzewa zostały wymienione.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska przypomniała o naprawieniu ławeczki na osiedlu TBS

Ad. 5.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Burmistrz W. Kwiatkowska odpowiedziała że udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania na następnej sesji.

Ad. 6.

Sprawy różne.

Radna E. Galińska zgłosiła do równania ulicę Górno Leśną. Zwróciła uwagę, że na ulicy Granicznej jest wielka dziura, która znajduje się na wysokości ulicy Sosnowej. Poinformowała, że ulice: Grodeckiego, Orzeszkowej, Leśny Ślad są w fatalnym stanie technicznym.

Radna J. Moława zapytała dlaczego okręg nr 7 tarkowany jest tak po macoszemu i nie są w nim przeprowadzane inwestycje. Przypomniała, że w dalszym ciągu mieszkańcy proszą o uzupełnienie strony o harmonogram sprzątnięcia ulic, zwróciła również uwagę na nieaktualny harmonogram równania ulic.

Zastępca Burmistrza Ł. Stępień poinformował, że w urzędzie zatrudniony jest drogowiec, który przygotowuje odpowiedzi na odpowiedzi na Państwa zapytania.

Radna J. Moława poinformowała, że to nie jest jej wina, że urząd ma braki kadrowe. Nawiązała do wypowiedzi radnego K. Wiśniewskiego w sprawie pisania protokołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli.

Radna A. Krystek przypomniała, że w poprzedniej kadencji korzystaliśmy z pomocy pana Jastrzębskiego. Poinformowała, że mogła zdarzyć się taka sytuacja, że protokół został przesłany do sekretarza żeby sprawdził, czy wszystko dobrze zostało napisane.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz oznajmiła, że najpierw proszę zapytać a później oskarżać.

Radny J. Paćko wyjaśnił, że sam napisał ten protokół i poprosiłem Pana sekretarzem, żeby zobaczył, czy wszystko jest zgodne z prawem.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną J. Moławą a radną A. Krystek w sprawie pisania protokołów przez pracowników urzędu.

Ad. 7.

Zakończenie XXXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała za udział w XXXIII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 18:46

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,
Magdalena Grzywacz

**Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
mgr Małgorzata Trębińska**